**АДМИНИСТРАЦИЯ БУРМИСТРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

д. Бурмистрово

13.09.2011 № 32

### Об утверждении Порядка составления

### и утверждения отчета о результатах деятельности

муниципального учреждения и об использовании

закрепленного за ним муниципального имущества

# В соответствии с [п.](garantF1://98866.2)5 постановления администрации Бурмистровского сельсовета от 13.09.2011  № 31 «Об утверждении нормативно-правовых актов администрации Бурмистровского сельсовета, необходимых для реализации Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».

# ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Порядок](#sub_1000) составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2012 г.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава Бурмистровского сельсовета К.В.Ульченко**

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению главы

Бурмистровского сельсовета

от 13.09.2011 № 32

Порядок составления и утверждения отчета

о результатах деятельности муниципального учреждения и об

использовании закрепленного за ним муниципального имущества

1. Настоящий порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее - Порядок)подготовлен в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», [приказом](garantF1://12079173.1000) Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 № 114 н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» (далее − Приказ)и устанавливает правила составления и утвержденияподведомственными Бурмистровскому сельсовету учреждениями (далее − Учреждение)отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее − Отчет).

2. Учреждение составляет и утверждает Отчет в порядке и сроки, определенные [общими требованиями](garantF1://12079173.1000) к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными [приказом](garantF1://12079173.0) Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 №  114 н.

2.1. Составление отчета осуществляется Учреждением в соответствии с Приказом по рекомендуемой форме согласно [приложению](#sub_1100) к настоящему Порядку. Отчет составляется в 3-х экземплярах.

2.2. Отчет утверждается руководителем учреждения и направляется в администрацию Бурмистровского сельсовета.

2.3. Утвержденный отчет предоставляется главе Бурмистровского сельсовета не позднее 15 марта года, следующего за отчетным.

2.4. Отчет представляется в бухгалтерию Бурмистровского сельсовета не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

2.5. Утвержденные экземпляры Отчета хранятся по одному экземпляру соответственно в администрации Бурмистровского сельсовета, в Учреждении.

3. Руководитель Учреждения в течение 5 рабочих дней после сдачи отчета, обеспечивает размещение отчета на официальном сайте Бурмистровского сельсовета, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к [Порядку](#sub_1000)

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.)  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

ОТЧЕТ

о результатах деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального учреждения, ИНН)

и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отчетный год

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 1.1. | Полное наименование учреждения |  |
| 1.1.2 | Сокращенное наименование |  |
| 1.1.3 | ИНН, КПП,ОКПО |  |
| 1.1.4 | Юридический адрес |  |
|  | ОКВЭД |  |
|  | Виды деятельности (с указанием исчерпывающего перечня основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами |  |
| 1.2. | Услуги (работы), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ) |  |
| 1.3. | Разрешительные документы (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы) |  |
| 1.4. | Количество штатных единиц сотрудников учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода) (человек) |  |
| 1.5. | Средняя заработная плата сотрудников учреждения (тыс.руб.) |  |

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 2.1. | Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (%) |  |
| 2.2. | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей (тыс. руб.) |  |
| 2.3. | Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее - План), относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию (%) |  |
| 2.4. | Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ) (тыс.руб.) |  |
| 2.5. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)  (+ увеличение,- уменьшение) (в руб.) |  |
| 2.6. | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей) (чел.) |  |
| 2.7. | Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры (шт.) |  |

2.8. Суммы кассовых и плановых поступлений

(с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Значение показателя | |
| Вид поступления | Сумма поступлений (тыс.руб.) | |
| кассовая | плановая |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

2.9. Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом

восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя | |
| Вид выплаты | Сумма выплаты(тыс.руб.) | |
| кассовая | плановая |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Значение показателя | |
| на начало отчетного года | на конец отчетного года |
| 3.1. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (тыс.руб.) |  |  |
| 3.2. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (тыс.руб.) |  |  |
| 3.3. | Общая балансовая (остаточная)  стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (тыс.руб.) |  |  |
| 3.4. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (тыс.руб.) |  |  |
| 3.5. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (тыс.руб.) |  |  |
| 3.6. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (тыс.руб.) |  |  |
| 3.7. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (кв.м.) |  |  |
| 3.8. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (кв.м.) |  |  |
| 3.9. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (кв.м.) |  |  |
| 3.10. | Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (шт.) |  |  |
| 3.11. | Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления (тыс.руб.) |  |  |
| 3.12. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели (тыс.руб.) |  |  |
| 3.13. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности (тыс.руб.) |  |  |
| 3.14. | Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (тыс.руб.) |  |  |