**АДМИНИСТРАЦИЯ БУРМИСТРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

14.05.2015 № 66 д.Бурмистрово

Об утверждении Положения «О поощрении муниципальных служащих администрации Бурмистровского сельсовета»

 В соответствии с Федеральным законом от 02.03. 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Новосибирской области от 30.10.2007 № 157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области», статьей 191 Трудового кодекса Российской Федерации ПОСТАНОВЛЯЮ: 1. Утвердить прилагаемое Положение о «О поощрении муниципальных служащих администрации Бурмистровского сельсовета Искитимского района Новосибирской области».

2. Разместить данное постановление на официальном сайте в сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Бурмистровского сельсовета К.В.Ульченко

Приложение постановлению администрации Бурмистровского сельсовета от 14.05.2015 № 66

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О поощрении муниципальных служащих**

**администрации Бурмистровского сельсовета Искитимского района Новосибирской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 30.10.2007 N 157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области». 1.2. Настоящим Положением устанавливаются виды поощрения муниципальных служащих администрации Бурмистровского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее муниципальных служащих) и порядок их применения. 1.3. Настоящее Положение направлено на стимулирование добросовестного и качественного исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей, способности решать проблемы, возникающие в процессе работы, и нести ответственность за принятые решения в соответствии с действующим законодательством.

2. Основания и виды поощрений

2.1. За успешное и добросовестное исполнение муниципальными служащими должностных обязанностей, продолжительную и безупречную службу, за заслуги в социально-экономическом и культурном развитии муниципальных служащих могут применяться следующие виды поощрения: - объявление благодарности; - награждение почетной грамотой Совета депутатов Бурмистровского сельсовета; - награждение почетной грамотой администрации Бурмистровского сельсовета. 2.2. Муниципальному служащему, внесшему большой личный вклад в развитие администрации Бурмистровского сельсовета, добросовестно проработавшему не менее 25 лет в администрации Бурмистровского сельсовета, может быть присвоено звание "Почетный гражданин Бурмистровского сельсовета. 2.3. За безупречную и эффективную службу муниципальный служащий может быть представлен к награде Российской Федерации, награде Новосибирской области, к награждению иными видами поощрения, установленными в Новосибирской области.

3. Порядок применения поощрений

3.1. Решение о применении поощрения к муниципальному служащему принимает глава Бурмистровского сельсовета Искитимского района Новосибирской области. При решении о поощрении допускается объединение нескольких видов поощрений. Представление к применению поощрения подготавливается непосредственным руководителем муниципального служащего либо уполномоченным им лицом в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами администрации Бурмистровского сельсовета. 3.2. Объявление благодарности главы администрации Бурмистровского сельсовета  производится его распоряжением. 3.3. Награждение почетной грамотой Совета депутатов Бурмистровского сельсовета осуществляется по решению Совета депутатов. 3.4. Присвоение звания "Почетный гражданин Бурмистровского сельсовета" производится в соответствии с действующим Положением, утвержденным муниципальным правовым актом. 3.5. Награждение муниципального служащего государственными наградами, наградами Новосибирской области, иными видами поощрений производится в порядке, установленном действующим законодательством. 3.6. Поощрение муниципального служащего доводится до сведения коллектива, объявляется (вручается) в торжественной обстановке соответственно главой Бурмистровского сельсовета, председателем Совета депутатов Бурмистровского сельсовета. 3.7. Сведения о поощрении вносятся в личное дело и трудовую книжку муниципального служащего. 3.9. Специалист по кадрам администрации Бурмистровского сельсовета участвует в подготовке и внесении ходатайств о поощрении муниципального служащего, ведет учет поощрений.