

**АДМИНИСТРАЦИЯ БУРМИСТРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

21.09.2016 № 99

д.Бурмистрово

О субсидиях муниципальным бюджетным учреждениям Бурмистровского сельсовета и муниципальным автономным учреждениям Бурмистровского сельсовета

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Бурмистровского сельсовета субсидий муниципальным бюджетным учреждениям Бурмистровского сельсовета и муниципальным автономным учреждениям Бурмистровского сельсовета на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания (Приложение №1).

2. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условия предоставления из бюджета Бурмистровского сельсовета субсидий муниципальным бюджетным учреждениям Бурмистровского сельсовета и муниципальным автономным учреждениям Бурмистровского сельсовета на иные цели (Приложение №2).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Бурмистровского сельсовета от 12.09.2011 г. № 25 «Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления из бюджета Бурмистровского сельсовета муниципальным бюджетным учреждениям Бурмистровского сельсовета субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), а также субсидий на иные цели».

4. Постановление опубликовать в газете «Знаменка» и на официальном сайте администрации Бурмистровского сельсовета в сети «Интернет».

5. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Бурмистровского сельсовета

Н.Н.Якушкина

**Порядок  
предоставления из бюджета Бурмистровского сельсовета субсидий  
муниципальным бюджетным учреждениям Бурмистровского  
сельсовета и муниципальным автономным учреждениям  
Бурмистровского сельсовета на финансовое обеспечение выполнения  
ими муниципального задания**

1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальными бюджетными учреждениями Бурмистровского сельсовета и муниципальными автономными учреждениями Бурмистровского сельсовета (далее - муниципальные учреждения) осуществляется в виде субсидий из бюджета Бурмистровского сельсовета (далее – бюджет сельсовета).

2. Объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципальными учреждениями муниципального задания (далее - субсидия) определяется на основании нормативных и иных затрат, рассчитываемых в порядке, установленном постановлением администрации Бурмистровского сельсовета от 01.12.2015г. № 139 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг в отношении муниципальных учреждений Бурмистровского сельсовета и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

3. Предоставление муниципальному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о предоставлении из бюджета сельсовета субсидии, заключаемого администрацией Бурмистровского сельсовета, осуществляющей функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Бурмистровского сельсовета (далее - Учредитель), и муниципальным учреждением в соответствии с типовой формой согласно приложению к настоящему Порядку (далее - соглашение о предоставлении субсидии).

Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать положения, определяющие объем субсидии, сроки ее перечисления, права, обязанности и ответственность сторон, основания для приостановления предоставления, изменения объема и возврата субсидии, а также периодичность предоставления и состав отчетности об использовании субсидии.

4. Субсидии муниципальным учреждениям предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели Учредителю на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. Субсидии перечисляются Учредителем на лицевые или расчетные счета, открытые муниципальному учреждению в установленном порядке.

6. Субсидии перечисляются Учредителем в соответствии с графиком

перечисления субсидии, являющимся неотъемлемой частью соглашения о предоставлении субсидии, не реже 1 раза в месяц в размере не менее 3% от объема предоставляемой субсидии.

7. В случае нецелевого использования субсидии, полного или частичного невыполнения (недостижения показателей) муниципального задания субсидия подлежит возврату в бюджет сельсовета соответственно в объеме нецелевого использования и в объеме, пропорциональном отношению размера фактически не достигнутых в отчетном финансовом году значений показателей муниципального задания, использованных при расчете объема субсидий, и размера значений соответствующих показателей, установленных в муниципальном задании.

При установлении фактов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, Учредитель направляет муниципальному учреждению письменное извещение о необходимости возврата субсидии в бюджет сельсовета, с указанием основания возврата и объема субсидии, подлежащего возврату (далее - извещение).

Муниципальное учреждение в течение 10 рабочих дней с момента получения извещения осуществляет возврат субсидии в бюджет сельсовета в объеме, указанном в извещении.

Приложение  
к Порядку предоставления из бюджета  
Бурмистровского сельсовета субсидий муниципальным  
бюджетным учреждениям Бурмистровского сельсовета и  
муниципальным автономным учреждениям  
Бурмистровского сельсовета на финансовое обеспечение  
выполнения ими муниципального задания

**Типовая форма**

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о предоставлении из бюджета Бурмистровского сельсовета субсидий  
муниципальному бюджетному учреждению Бурмистровского сельсовета  
(муниципальному автономному учреждению Бурмистровского  
сельсовета) на финансовое обеспечение выполнения муниципального  
задания**

д.Бурмистрово

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия  
учредителя муниципального учреждения Искитимского района

именуемое в дальнейшем "Учредитель", в лице руководителя

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

действующего на основании

\_\_\_\_\_  
наименование, дата, номер правового акта

с одной стороны, и муниципальное учреждение

\_\_\_\_\_  
наименование муниципального учреждения

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице руководителя

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

действующего на основании

\_\_\_\_\_  
наименование, дата, номер учредительного документа

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее  
Соглашение о нижеследующем.

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Бурмистровского сельсовета (далее - бюджет поселения) субсидии Учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее - муниципальное задание).

1.2. Объем субсидии, предоставляемой из бюджета поселения

Учреждению по настоящему Соглашению, составляет на \_\_\_\_\_ год  
\_\_\_\_\_ рублей,

сумма цифрами и прописью

на плановый период \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ годов

\_\_\_\_\_ рублей

сумма цифрами и прописью

и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ рублей

сумма цифрами и прописью

соответственно.

## **2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в \_\_\_\_\_ году и в плановом периоде \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ годов Учреждению субсидию.

2.1.2. Перечислять Учреждению субсидию на его лицевой (расчетный) счет № \_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_, в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.3. Изменять объем субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением, в течение срока выполнения муниципального задания в соответствии с пунктами 3.2.1 и 3.2.2 настоящего Соглашения.

2.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания, за соблюдением условий настоящего Соглашения.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Принимать решение об изменении муниципального задания в случае фактического исполнения муниципального задания Учреждением в большем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием.

2.2.2. Сократить объем субсидий и (или) потребовать возврата предоставленных Учреждению субсидий в случаях, установленных настоящим Соглашением.

2.2.3. Приостановить перечисление субсидии в объеме, установленном в соответствии с графиком, в случае наличия на лицевом счете муниципального учреждения остатков субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в объеме, превышающем 5% от годовых плановых назначений.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Соблюдать административные регламенты предоставления муниципальных услуг.

2.3.3. Не допускать неурегулированных обязательств и кредиторской задолженности перед третьими лицами (поставщиками, подрядчиками и

потребителями муниципальных услуг).

2.3.4. Своевременно и надлежащим образом исполнять налоговые и иные обязательства перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в том числе обязательства перед бюджетами внебюджетных фондов Российской Федерации.

2.3.5. Своевременно и надлежащим образом исполнять судебные решения.

2.3.6. Соблюдать условия оплаты труда в Учреждении, принятые на территории Бурмистровского сельсовета в соответствии с действующим законодательством.

2.3.7. Соблюдать порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, определенный действующим законодательством.

2.3.8. Уведомлять Учредителя о сдаче в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня заключения договора аренды.

2.3.9. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение объема субсидии.

2.3.10. Представлять Учредителю сведения об использовании субсидии \_\_\_\_\_ в срок \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, а также информацию о достигнутых значениях показателей, характеризующих объем и качество муниципальной услуги, утвержденных муниципальным заданием.

2.3.11. По решению Учредителя возвращать субсидию в бюджет сельсовета в случае принятия Учредителем решения, указанного в пункте 2.2.2 настоящего Соглашения.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении объема субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей их качества.

### **3. Основания для приостановления предоставления субсидий, изменения объемов субсидий, возврата субсидий**

3.1. Основаниями для приостановления предоставления субсидий Учреждению являются:

3.1.1. Несоблюдение Учреждением обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

3.1.2. Несоблюдение сроков и форм представления отчетности.

3.2. Основаниями для изменения объемов субсидий являются:

3.2.1. Изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых услуг (выполняемых работ).

3.2.2. Сдача в аренду имущества, находящегося в оперативном

управлении Учреждения.

3.3. Основаниями для возврата Учреждением субсидии в соответствующем объеме в бюджет сельсовета:

3.3.1. Нецелевое использование субсидии.

3.3.2. Полное или частичное невыполнение (не достижение показателей) муниципального задания.

#### **4. Ответственность Сторон**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **5. Срок действия Соглашения**

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на \_\_\_\_\_ листах каждое (включая приложение), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

#### **7. Реквизиты и подписи Сторон**

Учредитель

Учреждение

Юридический адрес

Юридический адрес

Банковские реквизиты

Банковские реквизиты

Руководитель \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы,  
подпись)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы,  
подпись)

Приложение  
к Соглашению

о предоставлении из бюджета Бурмистровского сельсовета  
субсидий муниципальному бюджетному учреждению  
Бурмистровского сельсовета (муниципальному автономному  
учреждению Бурмистровского сельсовета) на финансовое  
обеспечение выполнения муниципального задания

**ГРАФИК**  
перечисления субсидии

Сроки перечисления субсидии	Сумма, рублей
до	
до	
<b>ИТОГО</b>	



**Порядок  
определения объема и условия предоставления из бюджета  
Бурмистровского сельсовета субсидий муниципальным бюджетным  
учреждениям Бурмистровского сельсовета и муниципальным  
автономным учреждениям Бурмистровского сельсовета на иные цели**

I. Общие положения

1. Субсидии муниципальным бюджетным учреждениям Бурмистровского сельсовета и муниципальным автономным учреждениям Бурмистровского сельсовета (далее - муниципальные учреждения) на иные цели предоставляются на цели, не связанные с выполнением муниципального задания, и на цели, не относящиеся к публичным обязательствам перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме, к бюджетным инвестициям.

2. Предоставление муниципальному учреждению субсидии на иные цели в течение финансового года осуществляется на основании соглашения, заключаемого администрацией Бурмистровского сельсовета, осуществляющей функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Бурмистровского сельсовета (далее - Учредитель), и муниципальным учреждением в соответствии с типовой формой, прилагаемой к настоящему Порядку.

Указанное соглашение определяет права, обязанности, ответственность сторон, цели и сроки предоставления субсидии.

3. Субсидии муниципальным учреждениям предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели Учредителю на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Субсидии перечисляются Учредителем на лицевые или расчетные счета, открытые муниципальному учреждению в установленном порядке.

5. Санкционирование расходов муниципальных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, осуществляется в порядке, установленном администрацией Бурмистровского сельсовета.

6. Остаток субсидий на иные цели, не использованный муниципальным учреждением в течение соответствующего финансового года, подлежит возврату (или взысканию) в бюджет Бурмистровского сельсовета (далее – бюджет сельсовета) в порядке, установленном администрацией Бурмистровского сельсовета.

## II. Порядок определения объема субсидий

7. Объем субсидий, предоставляемых муниципальным учреждениям, на иные цели на очередной финансовый год и плановый период определяется Учредителем на основании бюджетной заявки, содержащей обоснование необходимости планируемых расходов (за исключением субсидии на реализацию мероприятий целевых программ).

8. Форма бюджетной заявки, перечень документов, обосновывающих планируемые расходы, порядок и сроки рассмотрения бюджетной заявки определяются Учредителем.

9. Объем субсидий муниципальным учреждениям на реализацию мероприятий целевых программ определяется Учредителем в пределах объемов финансирования мероприятий целевых программ.

10. В случае выявления в течение финансового года дополнительной потребности в финансировании иных целей муниципальное учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении объема предоставляемой субсидии на иные цели, прилагая соответствующие расчеты.

Учредитель вправе изменять объемы субсидии на иные цели муниципальному учреждению в следующих случаях:

увеличение или уменьшение общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Учредителю в бюджете района на соответствующий финансовый год и плановый период;

выявление дополнительной потребности муниципального учреждения в средствах при наличии соответствующих расчетов и обоснований в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Учредителю в бюджете сельсовета на соответствующий финансовый год и плановый период;

не достижение показателей результативности использования субсидии;  
внесение изменений в акты, которыми утверждены целевые программы и иные нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство.

11. В случае установления нецелевого использования субсидий на иные цели в течение десяти дней с момента получения Учреждением требования от Учредителя они подлежат возврату в бюджет сельсовета в соответствии с действующим законодательством.

## III. Условия предоставления субсидий на иные цели

12. Субсидии на иные цели предоставляются Учредителем при выполнении муниципальным учреждением следующих условий:

- 1) целевое использование предоставляемых субсидий;
- 2) представление Учредителю сведений об использовании субсидии в сроки, определенные соглашением;

3) своевременный возврат субсидии в бюджет сельсовета в случае установления ее нецелевого использования.

13. Условия предоставления субсидий подлежат отражению в соглашениях о предоставлении субсидий.

14. Отчет о соблюдении условий предоставления субсидий по формам, утвержденным Учредителем, представляется муниципальным учреждением Учредителю в установленные им сроки, но не реже одного раза в квартал, нарастающим итогом. Несоблюдение муниципальным учреждением условий предоставления субсидий на иные цели и (или) несвоевременное представление вышеназванной отчетности является основанием для приостановления предоставления ему субсидий.

Приложение

К порядку определения объема и условиям  
предоставления из бюджета Бурмистровского сельсовета  
субсидий муниципальным бюджетным учреждениям  
Бурмистровского сельсовета и муниципальным автономным  
учреждениям Бурмистровского сельсовета на иные цели

**Типовая форма**

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о предоставлении из бюджета Бурмистровского сельсовета субсидий  
муниципальному бюджетному учреждению Бурмистровского сельсовета  
(муниципальному автономному учреждению Бурмистровского  
сельсовета) на иные цели**

д.Бурмистрово " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия  
учредителя муниципального учреждения Искитимского района  
именуемое в дальнейшем "Учредитель", в лице руководителя

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

действующего на основании

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
наименование, дата, номер правового акта  
с одной стороны, и муниципальное учреждение

\_\_\_\_\_  
наименование муниципального учреждения  
именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице руководителя

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

действующего на основании

\_\_\_\_\_  
наименование, дата, номер учредительного документа  
с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее  
Соглашение о нижеследующем.

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Бурмистровского сельсовета (далее – бюджет сельсовета) субсидии Учреждению на иные цели (далее - субсидия).

1.2. Объем субсидии, предоставляемой из бюджета сельсовета Учреждению по настоящему Соглашению, составляет на \_\_\_\_\_ год \_\_\_\_\_ рублей,

сумма цифрами и прописью  
на плановый период \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ ГОДОВ \_\_\_\_\_ рублей  
сумма цифрами и прописью  
и \_\_\_\_\_ рублей  
сумма цифрами и прописью  
соответственно.

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в \_\_\_\_\_ году и в плановом периоде \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ годов Учреждению субсидию.

2.1.2. Перечислять Учреждению субсидию на его лицевой (расчетный) счет № \_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_, в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.3. Изменять объем субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением, в течение срока выполнения муниципального задания в случаях, установленных настоящим Соглашением.

2.1.4. Осуществлять контроль за использованием субсидии на иные цели и соблюдением условий настоящего Соглашения.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять объемы субсидии в случаях:

увеличения или уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Учредителю в бюджете сельсовета на соответствующий финансовый год и плановый период;

выявления дополнительной потребности муниципального учреждения при наличии соответствующих расчетов и обоснований в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Учредителю в бюджете сельсовета на соответствующий финансовый год и плановый период;

внесения изменений в нормативные правовые акты, которыми утверждены целевые программы, и иные нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство.

2.2.2. Приостановить перечисление субсидии в объеме, установленном в соответствии с графиком, в случае наличия на лицевом счете муниципального учреждения остатков субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в объеме, превышающем 5% от годовых плановых назначений.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Соблюдать условия предоставления субсидии на иные цели.

2.3.2. Обеспечивать целевое и эффективное использование предоставленной субсидии.

2.3.3. Представлять Учредителю сведения об использовании субсидии \_\_\_\_\_ в срок \_\_\_\_\_.

периодичность

указать

2.3.4. Своевременно осуществлять возврат субсидии в бюджет сельсовета

в случае установления ее нецелевого использования.

2.3.5. Своевременно возвращать в бюджет сельсовета не использованный в течение соответствующего финансового года остаток субсидии.

2.3.6. Достигнуть следующих показателей результативности использования субсидии на иные цели

---

---

### **3. Основания для приостановления предоставления субсидий, изменения объемов субсидий**

3.1. Основаниями для приостановления предоставления субсидий, изменения объемов субсидий Учреждению являются:

3.1.1. Нецелевое использование предоставляемых субсидий.

3.1.2. Недостижение показателей результативности использования субсидий.

3.1.3. Несвоевременное представление Учредителю сведений об использовании субсидии.

3.1.4. Несоблюдение срока возврата части субсидии в бюджет сельсовета в случае установления ее нецелевого использования.

### **4. Ответственность Сторон**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **5. Срок действия Соглашения**

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

### **6. Заключительные положения**

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на \_\_\_\_ листах каждое (включая приложение), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

## 7. Реквизиты и подписи Сторон

Учредитель

Учреждение

Юридический адрес

Юридический адрес

Банковские реквизиты

Банковские реквизиты

Руководитель \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы,  
подпись)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы,  
подпись)

Приложение  
к Соглашению

о предоставлении из бюджета Бурмистровского сельсовета  
субсидий муниципальному бюджетному учреждению  
Бурмистровского сельсовета (муниципальному автономному  
учреждению Бурмистровского сельсовета) на иные цели

**ГРАФИК**  
перечисления субсидии

Сроки перечисления субсидии	Сумма, рублей
до	
до	
<b>ИТОГО</b>	