

**АДМИНИСТРАЦИЯ БУРМИСТРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

24.04.2018 № 37

д. Бурмистрово

О Порядке деятельности общественных кладбищ  
на территории Бурмистровского сельсовета  
Искитимского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральными законами от 12.01.96 N 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 15.06.2004 N 189-ОЗ «О семейных (родовых) захоронениях на территории Новосибирской области», руководствуясь Уставом сельсовета Искитимского района Новосибирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Определить Порядок деятельности общественных кладбищ на территории Бурмистровского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник Бурмистровского сельсовета» и разместить на официальном сайте Бурмистровского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Бурмистровского сельсовета Юрганову Л.И.

Глава Бурмистровского сельсовета

Н.Н. Якушкина

**ПОРЯДОК**  
деятельности общественных кладбищ  
на территории Бурмистровского сельсовета  
Искитимского района Новосибирской области

**1. Общие положения**

1.1. Порядок деятельности общественных кладбищ на территории Бурмистровского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 12.01.96 N 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, Уставом Бурмистровского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

1.2. Порядок регулирует устройство общественных кладбищ (далее - кладбища) на территории Бурмистровского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, порядок погребения умерших, создания семейных (родовых) захоронений (далее - семейные захоронения), посещения кладбищ, порядок осуществления контроля за деятельностью кладбищ.

1.3. Организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения, в том числе полномочия в области погребения и похоронного дела, осуществляет администрация Бурмистровского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее - администрация), специализированная служба по вопросам похоронного дела (далее - специализированная служба) в пределах предоставленных им полномочий.

1.4. Кладбища находятся в ведении администрации.

**2. Устройство кладбищ.**

2.1. Кладбища подразделяются на функционально-территориальные зоны:

- входная зона;
- административно-хозяйственная зона;
- ритуальная зона;
- зона захоронений;
- санитарно-защитная зона;
- зона моральной защиты.

2.2. Организация функционально-территориальных зон кладбищ осуществляется в соответствии с ГОСТ 32609-2014 «Услуги бытовые. Услуги ритуальные. Термины и определения», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 11.06.2014 N 551-ст.

2.3. На кладбище допускается создание:

- вероисповедальных участков, предназначенных для погребения умерших или погибших, принадлежащих к одной конфессии, с соблюдением соответствующих религиозных обрядов;

- воинских участков, предназначенных для погребения умерших или погибших военнослужащих и граждан приравненных к ним категорий с соблюдением воинского обряда похорон;

- участков, предназначенных для погребения умерших (погибших), имеющих особые заслуги перед государством и Бурмистровским сельсоветом Искитимского района Новосибирской области, муниципальным районом;

- семейных захоронений;

2.4. Организация содержания и благоустройства кладбищ, находящихся в ведении администрации, в том числе подготовка схем кварталов обеспечивается администрацией в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области и муниципальными правовыми актами Бурмистровского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

### 3. Погребение умерших

3.1. Погребение умерших осуществляется в следующих формах:

- захоронение в гробу в землю, в склеп (наземный, подземный), захоронение кремированного праха в урне и иных формах, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

3.2. Предоставление бесплатно участка земли для погребения тела (останков) или праха, осуществляется специализированной службой на основании письменного заявления супруга, близкого родственника, иного родственника, законного представителя или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего (далее - лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего), с указанием даты захоронения.

С заявлением представляются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность заявителя;

- документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя);

- свидетельство о смерти;

- справка о кремации (в случае захоронения урны с прахом);

- паспорт семейного захоронения, оформленного в соответствии с абзацем вторым пункта 4.8 Порядка (в случае погребения на семейном захоронении).

3.3. Предоставление участка земли для погребения умершего осуществляется в день регистрации в специализированной службе документов, предусмотренных пунктом 3.2 Порядка.

По результатам рассмотрения представленных документов заявителю выдается справка о предоставлении участка земли для погребения умершего согласно приложению 1 к Порядку.

3.4. Размер бесплатно предоставляемого участка земли для погребения умершего должен гарантировать погребение на этом же участке земли умершего супруга или близкого родственника.

3.5. Каждое захоронение регистрируется в день захоронения специализированной службой в книге регистрации захоронений согласно приложению 2 к Порядку. Формирование и сохранность книги регистрации захоронений обеспечиваются специализированной службой.

#### 4. Порядок создания семейных захоронений

4.1. Для принятия решения о создании семейного захоронения гражданин представляет в администрацию заявление о намерении создать семейное захоронение с указанием лиц, погребение которых предполагается на участке земли для семейного захоронения.

С заявлением представляются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя);
- документы, подтверждающие степень родства лиц, погребение которых предполагается на участке земли для семейного захоронения (свидетельство о рождении, свидетельство о браке и т. п.);
- письменное согласие либо свидетельство о смерти лиц, погребение которых предполагается на участке земли для семейного захоронения.

4.2. Решение о создании семейного захоронения или об отказе в его создании принимается администрацией в течение 30 дней со дня регистрации документов, предусмотренных пунктом 4.1 Порядка.

4.3. Решение о создании семейного захоронения оформляется постановлением администрации.

4.4. Отказ в создании семейного захоронения допускается по следующим основаниям:

- непредставление документов, предусмотренных пунктом 4.1 Порядка;
- отсутствует свободный участок земли для создания семейного захоронения.

4.5. При наличии оснований для отказа в создании семейного захоронения, предусмотренного пунктом 4.4 Порядка, администрация письменно уведомляет гражданина, обратившегося с заявлением о намерении создать семейное захоронение, в течение 5 дней со дня принятия решения об отказе в создании семейного захоронения с указанием основания отказа.

Отказ в создании семейного захоронения не является препятствием для повторного обращения с заявлением о создании семейного захоронения.

4.6. Выбор кварталов, предназначенных для размещения семейных захоронений на территориях кладбищ, осуществляется в соответствии с планировкой кладбища, с учетом особенностей рельефа местности, архитектурно-ландшафтной среды места захоронения, предельно допустимых экологических нагрузок на окружающую среду, а также в соответствии с санитарными правилами и нормами, иными требованиями законодательства и должен обеспечивать неопределенно долгий срок существования семейного захоронения.

4.7. Участки земли для создания семейных захоронений на кладбищах предоставляются под будущие погребения.

4.8. Учет семейных захоронений на кладбищах осуществляется администрацией путем регистрации каждого семейного захоронения в книге регистрации семейных захоронений согласно приложению 5 к Порядку. Формирование и сохранность книги регистрации семейных захоронений обеспечиваются администрацией.

На каждое семейное захоронение оформляется паспорт семейного захоронения согласно приложению 6 к Порядку, выдаваемый лицу, которому в соответствии с правовым актом администрации предоставлен участок земли для создания семейного захоронения (далее - лицо, ответственное за семейное захоронение).

К паспорту семейного захоронения прилагается план-схема семейного захоронения (наименование кладбища, номер квартала, номера и размеры участков земли, предоставленных под семейное захоронение, номера соседних участков земли в соответствии с книгой регистрации семейных захоронений), являющаяся неотъемлемой частью паспорта семейного захоронения.

4.9. По заявлению лица, ответственного за семейное захоронение, может быть произведена перерегистрация семейного захоронения на супруга (супругу) или близкого родственника. Перерегистрация семейного захоронения осуществляется при наличии письменного согласия лица, на которое перерегистрируется семейное захоронение.

В случае смерти лица, ответственного за семейное захоронение, заявление о перерегистрации семейного захоронения может быть подано супругом (супругой) или одним из близких родственников умершего. Перерегистрация семейного захоронения осуществляется администрацией в течение 30 дней с момента регистрации в администрации заявления о перерегистрации семейного захоронения путем внесения соответствующих изменений в паспорт семейного захоронения.

## 5. Правила посещения кладбищ

5.1. На территории кладбищ посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

5.2. На территории кладбищ посетителям запрещается:

- нанесение вреда памятникам, оборудованию кладбища, засорение территории;
- повреждение и уничтожение зеленых насаждений;
- выгуливание животных;
- ловля и уничтожение животных, птиц;
- разведение костров, добыча песка и глины, резка дерна;
- нахождение на территории кладбища после его закрытия;
- копка ям для добычи грунта, оставление запасов строительных и других материалов;
- оставление демонтированных надгробных сооружений при их замене или осуществлении благоустройства на месте захоронения; катание на велосипедах, мопедах, мотороллерах, мотоциклах, лыжах и санях.

5.3. По территориям кладбищ запрещается движение транспортных средств, за исключением случаев:

- передвижения катафальных транспортных средств и сопровождающего транспорта, образующих похоронную процессию;
- посещения мест захоронения; установки (замены) надгробных сооружений;
- содержания и благоустройства кладбищ, сооружений, предназначенных для осуществления погребения умерших.

Въезд транспортных средств на территории кладбищ является бесплатным.

5.4. Правовым актом администрации на кладбищах может быть введен специальный режим движения транспортных средств.

## 6. Контроль за деятельностью кладбищ

6.1. Администрация организует контроль за соблюдением Порядка и принимает меры по устранению выявленных нарушений.

Приложение 1  
к Порядку деятельности общественных кладбищ  
на территории Бурмистровского сельсовета  
Искитимского района Новосибирской области

СПРАВКА  
о предоставлении участка земли  
для погребения умершего

На  
кладбище \_\_\_\_\_  
Квартал \_\_\_\_\_  
Ряд \_\_\_\_\_  
Номер и размер предоставляемого участка земли для погребения умершего  
\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.  
умершего \_\_\_\_\_  
Свидетельство о  
смерти \_\_\_\_\_  
Дата  
захоронения \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.  
заявителя \_\_\_\_\_  
  
М.П. Должностное лицо \_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)  
  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 2  
к Порядку деятельности общественных кладбищ  
на территории Бурмистровского сельсовета  
Искитимского района Новосибирской области

д.Бурмистрово

Кладбище \_\_\_\_\_  
(наименование)

Начата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
Окончена « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**КНИГА**  
регистрации захоронений

Дата, номер внесения записи	Фамилия, имя, отчество (при наличии) умершего	Возраст умершего	Дата смерти	Номер свидетельства о смерти из ЗАГСа	Каким ЗАГСом выдано свидетельство	Документ о кремации (дата и номер)	Регистрационный номер кремации	Дата погребения	Квартал, номер могилы	Размер отведенного участка земли для погребения	Фамилия землекопателя	Фамилия, имя, отчество (при наличии) и адрес лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13





ПАСПОРТ  
семейного (родового) захоронения

Обложка

<p>Паспорт семейного (родового) захоронения</p>
<p>Выдан гр-ну (гр-ке) _____ _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) о создании семейного (родового) захоронения на основании постановления администрации _____ сельсовета Искитимского района Новосибирской области от «__» _____ 20__ года N _____ на кладбище _____ Квартал _____, могила N _____ М.П. «__» _____ 20__ года Должностное лицо _____ (подпись, инициалы, фамилия)</p>
<p>Произведено погребение _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) «__» _____ 20__ года, о чем сделана запись в книге регистрации семейного (родового) захоронения номер _____ М.П. «__» _____ 20__ года Должностное лицо _____ (подпись, инициалы, фамилия) Намогильное сооружение установлено и зарегистрировано «__» _____ 20__ года _____ (материал намогильного сооружения) М.П. «__» _____ 20__ года Должностное лицо _____ (подпись, инициалы, фамилия)</p>
<p>Произведено погребение _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) «__» _____ 20__ года, о чем сделана запись в книге регистрации семейного (родового) захоронения номер _____</p>

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года Должностное лицо \_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

Намогильное сооружение установлено и зарегистрировано «\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (материал намогильного сооружения)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года Должностное лицо \_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

Произведено погребение

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, о чем сделана запись в книге регистрации  
семейного (родового) захоронения номер \_\_\_\_\_

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года Должностное лицо \_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

Намогильное сооружение установлено и зарегистрировано «\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (материал намогильного сооружения)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года Должностное лицо \_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

Произведено погребение

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, о чем сделана запись в книге регистрации  
семейного (родового) захоронения номер \_\_\_\_\_

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года Должностное лицо \_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

Намогильное сооружение установлено и зарегистрировано «\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (материал намогильного сооружения)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года Должностное лицо \_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

Произведено погребение

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, о чем сделана запись в книге регистрации  
семейного (родового) захоронения номер \_\_\_\_\_

М.П.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года Должностное лицо \_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

Намогильное сооружение установлено и зарегистрировано «\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (материал намогильного сооружения)

М.П.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года Должностное лицо \_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

На основании

\_\_\_\_\_ (вид и реквизиты документа)

семейное (родовое) захоронение перерегистрировано на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

о чем сделана запись в книге регистрации семейного (родового)  
захоронения номер \_\_\_\_\_

М.П.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года Должностное лицо \_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

На основании

\_\_\_\_\_ (вид и реквизиты документа)

семейное (родовое) захоронение перерегистрировано на \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

о чем сделана запись в книге регистрации семейного (родового)  
захоронения номер \_\_\_\_\_

М.П.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года Должностное лицо \_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

Прочие сведения о семейном (родовом) захоронении

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_